

## Акт № 1

### Камеральная плановая проверка аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречающая), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля), объекта встречной проверки)

г.Москва, ул. Абрамцевская,

16 Б

место составления

« 22 » марта 20 24 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово от 05.03.2024 № 04 «О проведении контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю»

(указываются наименование и реквизиты приказа)

(распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235<sup>1</sup> (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия - Анализ исполнения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово.

Проверяемый период: 2023 год

Контрольное мероприятие проведено - юрисконсульт-советником аппарата Тулупова Л.А.

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на

проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

(указываются должности, фамилии, инициалы

лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались<sup>2</sup>: не привлекались

(указываются фамилии,  
инициалы,

должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 34, ст. 5462).

<sup>2</sup> Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100<sup>3)</sup>

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) - контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных лиц объекта контроля (срок проведения – 1 день, Тулуповой Ларисой Александровной изучены – решение Совета депутатов муниципального округа Лианозово о бюджете муниципального округа Лианозово на 2023 год, бюджетная роспись бюджета муниципального округа Лианозово за 2023 год, смета аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово на 2023 год);

контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, пересчета и осуществления других действий по контролю (1 день- Тулуповой Л.А.).

(указываются экспертизы, контрольные

действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального

стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии))

о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование)<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ не проводилась

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля)

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 3 рабочих дня с «20» марта 2024 года по «22» марта 2024 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось<sup>5</sup> с «   » \_\_\_\_\_ 20    года по «   » \_\_\_\_\_ 20    года на основании \_\_\_\_\_ не приостанавливалось

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов)

(распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на \_\_\_\_\_ рабочих дней на основании<sup>6</sup> не продлевался

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 7, ст. 829).

<sup>4</sup> Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

<sup>5</sup> Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

<sup>6</sup> Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)<sup>7</sup>:

Аппарат Совета депутатов муниципального округа Лианозово – орган местного самоуправления (казенное учреждение), осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, финансового органа.

Ответственным за формирование и своевременное представление полной и достоверной бюджетной, налоговой отчетности является бухгалтер – советник Тихонина Ирина Владимировна.

Расчеты с финансовыми и налоговыми органами в аппарате Совета депутатов муниципального округа Лианозово полностью автоматизированы. Используются программы: 1С: Бухгалтерия государственного учреждения, 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения, СВОД-СМАРТ, ТАКСКОМ, СБИС, СУФД.

Заключен договор от 30.12.2022 № 3012/322 на услуги по сопровождению и обслуживанию программ по бухгалтерскому учету заработной плате с ООО "ИЦ Трейд Софт" - 1БИТ).

В аппарате Совета депутатов муниципального округа Лианозово утверждены:

- Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово;
- Порядок составления и ведения сводной бюджетной и бюджетной росписи бюджета муниципального округа Лианозово.

Бюджетная смета аппарата СД МО Лианозово содержат следующие обязательные реквизиты: гриф утверждения, содержащий подпись руководителя и ее расшифровку, дату утверждения; наименование формы документа; финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения; код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО); наименование главного распорядителя средств бюджета; наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, и их код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

Содержательная часть бюджетной сметы аппарата СД МО Лианозово составлена в виде таблицы. Показатели бюджетной сметы аппарата СД МО Лианозово сформированы в разрезе кодов расходов бюджетной классификации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

Оформляющая часть бюджетной сметы аппарата СД МО Лианозово содержит подписи с расшифровками главы муниципального округа Лианозово Журковой М.И., бухгалтера-советника Тихониной И.В.

Показатели бюджетной сметы аппарата СД МО Лианозово соответствуют доведенным объемам лимитов бюджетных обязательств на 2023 год.

<sup>7</sup> Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие: полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде);

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Бюджет аппарата СД МО Лианозово на 2023 год был утвержден Решением Совета депутатов муниципального округа Лианозово от 15.12.2022 № 34-РСД по доходам в сумме 27 274,1 тыс.руб. и по расходам в сумме 28 274,1 тыс.руб.

В 1 квартале 2023 года, в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Лианозово переданных полномочий города Москвы посредством поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Лианозово при условии их активного участия в осуществлении указанных полномочий, было выделено 2 640,0 тыс.руб.

На 01 января 2023 года сложился остаток средств бюджета муниципального округа Лианозово в объеме 11 859,7 тыс.руб. Средства свободного остатка бюджета муниципального округа Лианозово в 2023 году не использовались.

После внесения изменений в бюджет муниципального округа Лианозово, вносились изменения: - в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Лианозово; - в бюджетную роспись бюджета муниципального округа Лианозово.

Показатели утвержденных бюджетных назначений по доходам и расходам, отраженные в отчете об исполнении бюджета ф.0503117 на 01.01.2024 года соответствуют объему бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета муниципального округа Лианозово на 31.12.2023 года и сметы аппарата СД МО Лианозово на 31.12.2023 года.

Исполнение бюджета по доходам при плане 27 274,1 тыс.руб., выполнено в сумме 26 756,4 тыс.руб., что составляет 98,1 %:

Исполнение бюджета по расходам по плану 28 274,1 тыс.руб., выполнено в сумме 28 240,6 тыс.руб., что составляет 99,9%:

1. По разделу «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» утверждено 7 754,8 тыс.руб., исполнено 7 753,7 тыс.руб. Процент освоения составил 99,92%.
2. По разделу «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» утверждено 5 455 тыс.руб., исполнено 5454 тыс.руб. Процент освоения составил 99,99%.
3. По разделу «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» утверждено 16 310 тыс.руб., исполнено 16 308 тыс.руб. Процент освоения составил 99,99%.
4. По разделу «Резервные фонды» утверждено 30,0 тыс.руб., исполнено 0,0 тыс.руб. Процент освоения составил 0%. Отсутствие чрезвычайных ситуаций.
5. По разделу «Другие общегосударственные вопросы» утверждено 86,1 тыс.руб., исполнено 86,1 тыс.руб. Процент освоения составил 100%.
6. По разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» утверждено 11,0 тыс.руб., исполнено 11,0 тыс.руб. Процент освоения составил 100%.
7. По разделу «Культура, кинематография» утверждено 2 667,0 тыс.руб., исполнено 2 667,0 тыс.руб. Процент освоения составил 100,00%.
8. По разделу «Социальная политика» утверждено 654,7 тыс.руб., исполнено 654,7 тыс.руб. Процент освоения составил 100,00%.
9. По разделу «Средства массовой информации» утверждено 144,1 тыс.руб., исполнено 144,1 тыс.руб. Процент освоения составил 100,00%.

Отклонений в соблюдении сметных назначений в разрезе экономических статей не выявлено.

проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе

контрольного мероприятия)

Информация о результатах контрольного мероприятия:

Средства, выделенные из местного бюджета, использованы по целевому назначению. Нарушений по вопросам контрольного мероприятия не выявлено.

Бюджет муниципального округа Лианозово выполнен по доходам на 98,1%, по расходам на 99,9% от годового назначения. Бюджет исполнен с дефицитом в сумме 1 484,2 тыс.руб.

Использование средств бюджета можно оценить как результативное и эффективное.

(указывается информация с учетом

требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений

по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых

сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления

бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта <sup>8</sup>.

Приложение: решение Совета депутатов муниципального округа Лианозово от 15.12.2021 № 34-РСД «О бюджете муниципального округа Лианозово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», план-график товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд аппарата СД МО Лианозово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, реестр контрактов.

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия,

в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54

стандарта № 1235)

**Глава муниципального**

**округа Лианозово**

Уполномоченное на проведение  
контрольного мероприятия должностное лицо

Юрисконсульт-советник

(должность)

22.03.2024

(дата)

(подпись)

Тулупова Л.А.

(инициалы и фамилия)



**М.И.Журкова**