**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИАНОЗОВО**

**В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25.12.2024 № 26-ПА**

**ОВ**

**ГО ОКРУГА ЛИАНОЗОВО**

**0**

**О перечне должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона
от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 1 и 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лианозово в городе Москве, аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лианозово в городе Москве постановляет:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лианозово в городе Москве, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

- имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии аппарата Совета депутатоввнутригородского муниципального образования *-* муниципального округа Лианозово в городе Москве по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в втором абзаце настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившими силу постановления аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово:

- от 21.06.2016 № 6-ПА «О перечне должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками»;

- от 09.02.2017 № 04-ПА «О внесении изменений в постановление аппарата СД МО Лианозово от 21.06.2016 г. № 6-ПА».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Лианозово в городе Москве.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лианозово в городе Москве Журкову М.И.

**Глава внутригородского муниципального**

**образования – муниципального округа**

**Лианозово в городе Москве М.И. Журкова**

Приложение

к постановлению аппарата Совета

депутатов внутригородского муниципального образования -муниципального округа Лианозово

в городе Москве

от 25.12.2024 № 26-ПА

**Перечень**

**должностей муниципальной службы**

**в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лианозово в городе Москве, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |
| --- |
| 1. Ведущие должности муниципальной службы: |
| а) заведующий сектором; |  |
| б) бухгалтер - советник; |  |
| в) юрисконсульт - советник; |  |
|  |  |