**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИАНОЗОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2023 № 03-ПА03-ПА

|  |
| --- |
| **О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Лианозово** |

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Лианозово, аппарат Совета депутатов муниципального округа Лианозово постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Лианозово согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на **главу муниципального округа Лианозово Журкову М.И.**

**Глава муниципального**

**округа Лианозово М.И. Журкова**

Приложение

к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово от 05.04.2023 № 03-ПА

**Порядок ведения реестра расходных**

**обязательств муниципального округа Лианозово**

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Лианозово (далее - Порядок) устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Лианозово (далее - муниципального округа).
2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального округа осуществляется с учетом положений постановления Правительства Москвы от 22 августа 2006 года № 631-ПП «О перечне и порядке исполнения расходных обязательств, порядке ведения реестров расходных обязательств внутригородских муниципальных образований в городе Москве».
3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Лианозово (далее - Аппарат) с целью учета расходных обязательств муниципального округа и определения объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств муниципального округа используются при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

1. Реестр расходных обязательств муниципального округа формируется Аппаратом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
2. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляет собой перечень расходных обязательств с указанием:
	1. Наименования полномочия, расходного обязательства (графы 0-2 приложения к настоящему Порядку).
	2. Кода бюджетной классификации (графа 3 приложения к настоящему Порядку).
	3. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания актов федерального законодательства) (графы 4-6 приложения к настоящему Порядку).
	4. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания законов и нормативных правовых актов города Москвы) (графы 7-9 приложения к настоящему Порядку).
	5. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания правовых актов муниципального образования, договоров и соглашений, заключенных от имени муниципального округа (графы 10-12 приложения к настоящему Порядку).
	6. Объема средств на исполнение расходного обязательства в отчетном финансовом году, текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде (графы 13-18 приложения к настоящему Порядку).
	7. Примечания (графа 19 приложения к настоящему Порядку).
3. Аппарат в срок, установленный Департаментом финансов города Москвы, представляет реестр расходных обязательств муниципального округа Лианозово в Департамент финансов города Москвы путем внесения сведений о расходных обязательствах в автоматизированную систему управления городскими финансами города Москвы.
4. При наличии замечаний Департамента финансов города Москвы по представленному реестру расходных обязательств муниципального округа Аппарат осуществляет его доработку и повторно направляет в Департамент финансов города Москвы в установленном порядке.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение к Порядку ведения |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | реестра расходных обязательств |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | муниципального округа Лианозово |  |
|  | **Реестр расходных обязательств муниципального округа Лианозово** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование полномочия, расходного обязательства | Код бюджетной классификации (Рз, ПРЗ) | Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств | Объём средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям (тыс.рублей) | Примечание |
| Акты федерального законодательства  | Законы и нормативные правовые акты, города Москвы | Нормативные правовые акты, договоры, соглашения муниципальных образований | отчетный финансовый год | Текщий финансовый год | Очередной финансовый год | плановый период |
| наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | Дата вступления в силу и срок действия | Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзца | Дата вступления в силу и срок действия | Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзца | Дата вступления в силу и срок действия | Запланировано | Фактически исполнено | Финансовый год | Финансовый год |
| гр.0 | гр.1 | гр.2 | гр.3 | гр.4 | гр.5 | гр.6 | гр.7 | гр.8 | гр.9 | гр.10 | гр.11 | гр.12 | гр.13 | гр.14 | гр.15 | гр.16 | гр.17 | гр.18 | гр.19 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |