**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИАНОЗОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**21.06.2016 г. № 6-ПА**

**О перечне должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона
от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 12 Федерального закона
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
статьями 1 и 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», аппарат Совета депутатов муниципального округа Лианозово постановляет:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Лианозово, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организациях и (или) выполнять в данных организациях работы (оказывать данным организациям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии аппарата Совета депутатовмуниципального округа Лианозово по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. Обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Лианозово.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Лианозово Журкову М.И.

**Глава муниципального**

**округа Лианозово М.И. Журкова**

Приложение

к постановлению аппарата Совета

депутатовмуниципального округа Лианозово от 21.06.2016 г. № 6-ПА

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Лианозово, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |
| --- |
| 1. Ведущие должности муниципальной службы: |
| а) заведующий сектором; |  |
| б) бухгалтер- советник; |  |
| в) юрисконсульт- советник; |  |
| г) консультант |  |